Huishoudelijk reglement Vereniging De Buitensociëteit

Versie 26nov24

Dit huishoudelijk reglement is opgesteld overeenkomstig Artikel 12 van de Statuten en heeft derhalve een aanvullend karakter ten opzichte van deze statuten, en is van toepassing op alle leden en overige gebruikers van het gebouw van de Vereniging De Buitensociëteit (verder: Vereniging of sociëteit), met als doel het bevorderen van een ordelijk en aangenaam verloop van activiteiten en aanwezigheid binnen de sociëteit.

Artikel 1: Lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van de Vereniging staat open voor eenieder.
2. De Vereniging heeft leden en ereleden.
3. Leden en ereleden hebben dezelfde rechten en plichten, met dien verstande dat ereleden zijn vrijgesteld van contributiebetaling.
4. Voor het aanmelden als lid dient de betreffende persoon een lidmaatschapsformulier volledig ingevuld in de postbus te deponeren of in de sociëteit aan een van de vaste medewerkers of aan een bestuurslid af te geven.
5. Na verwerking van het formulier in de ledenadministratie ontvangt het nieuwe lid een welkomstmail van het secretariaat.
6. Na verzending van de welkomstmail heeft het lid vanaf dat moment alle rechten en plichten verbonden aan het lidmaatschap.
7. Jaarlijks is er een nieuwe ledenbijeenkomst, waarop nieuwe leden gevraagd zal worden om zich voor te stellen aan de op dat moment aanwezige leden.
8. Ereleden kunnen worden voorgedragen door het bestuur en door leden. Na voordracht op de algemene vergadering dient het voorstel tijdens de eerstvolgende algemene vergadering in stemming te worden gebracht voor accordering. Van accordering is sprake indien het voorstel wordt aangenomen met een meerderheid van de aanwezige rechtmatige stemmen.

Artikel 2: Gedrag en omgangsvormen

1. Wij gedragen ons respectvol en waardig ten opzichte van andere leden en gasten van de Vereniging, zonder discriminatie, intimidatie, beledigende of aanstootgevende opmerkingen en/of ander ongepast gedrag, en houden ons aan de kernwaarden zoals vermeld in artikel 2 van de Statuten.
2. Wij werken op een positieve manier met elkaar samen en bij conflicten trachten wij dit respectvol en constructief met elkaar op te lossen.
3. Wij zijn verantwoordelijk voor, en tonen betrokkenheid bij taken en verplichtingen de Vereniging betreffende.
4. Onze onderlinge communicatie is respectvol, transparant, oprecht en waardevrij.
5. Vertrouwelijke informatie die wij in verenigingsverband verkrijgen wordt vertrouwelijk behandeld en niet zonder toestemming gedeeld.
6. Kleding van leden en gebruikers van de sociëteit dient te allen tijde gepast en verzorgd te zijn.
7. Telefoongesprekken dienen buiten gehoorsafstand van anderen te worden gevoerd.
8. Het is niet toegestaan vuur- of steekwapens, explosieven, of andere gevaarlijke voorwerpen mee te nemen in de sociëteit.
9. Het gebruik of bezit van geest veranderende, stimulerende, of verdovende middelen, anders dan die medisch zijn voorgeschreven, is verboden.

Artikel 3: Gebruik van faciliteiten

1. Het gebruik van de faciliteiten van de Vereniging is uitsluitend voorbehouden aan leden, en speciaal daartoe gerechtigden, zoals huurders en introducees bij speciale gelegenheden.

2. Leden dienen de faciliteiten van de Vereniging met zorg te gebruiken en deze niet te beschadigen of te vervuilen.
3. Het is verboden om eigen consumpties mee te brengen of te nuttigen, tenzij hiervoor uitdrukkelijk toestemming is verleend door het bestuur.
4. Het gebruik van alcoholhoudende consumpties is toegestaan; liederlijk gedrag wordt als ongepast beschouwd en kan tot verwijdering aanleiding geven.
5. (Elektronisch) roken, vapen e.d. is niet toegestaan.
6. Het is leden toegestaan om mensen te introduceren en daarmee kennis te laten maken met de Vereniging. Wanneer er sprake is van meer dan vijf (5) introducees dient het betreffende lid hiervoor toestemming te vragen aan het bestuur.
7. Van alle leden en gebruikers wordt verwacht dat alle ruimtes schoon en opgeruimd worden gehouden en achtergelaten.
8. Van alle leden en gebruikers wordt verwacht dat zij met betrekking tot het produceren van geluid, te allen tijde rekening houden met andere aanwezigen.
9. Het bestuur en/of de activiteitencommissie organiseert regelmatig evenementen en activiteiten voor de leden. Leden worden aangemoedigd om hieraan deel te nemen en bij te dragen aan een gezellige en levendige sfeer binnen de Vereniging.
10. Voor bepaalde evenementen kan een aparte bijdrage worden gevraagd, zoals bijvoorbeeld voor diners, voordrachten, muziekvoorstellingen of feesten.
11. Voor het organiseren van een activiteit of evenement is toestemming van het bestuur vereist.
12. Het bestuur is bevoegd activiteiten of evenementen te annuleren bij onvoldoende belangstelling of andere dringende redenen.
13. Het is verplicht de veiligheidsvoorschriften en aanwijzingen van het personeel op te volgen.
14. Eigendommen van de Vereniging en van andere leden en gasten worden door alle leden waar mogelijk en nodig in bescherming genomen.
15. Huisdieren mogen niet worden meegenomen in de sociëteit.
16. Bij brandalarm of andere noodsituaties dienen alle aanwezigen het gebouw onmiddellijk via de aangegeven vluchtroutes te verlaten.

Artikel 5 - Openingstijden en toegang tot het gebouw

1. Het gebouw van de Vereniging is voor leden 7 dagen per week geopend van 08.00 uur tot 24.00 uur.
2. Voor de entree hebben leden een code waarmee zij de deur kunnen openen.
3. Bij barbezetting is de toegang code-vrij.

Artikel 5 - Ontzegging van de toegang

Ieder lid van het bestuur heeft de bevoegdheid om iemand de toegang tot het gebouw en het terrein van de Vereniging te ontzeggen of te doen ontzeggen, indien naar zijn oordeel het optreden van de persoon in kwestie daar aanleiding toe geeft of het belang van de Vereniging zulks verlangt. Bij afwezigheid van bestuursleden hebben aanwezige leden deze bevoegdheid. Deze leden dienen het bestuur hierover zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen 24 uur te informeren, zodat het bestuur daar een gepast voortgang aan kan geven.

Artikel 6: Handhaving en sancties

1. Bij overtreding van dit huishoudelijk reglement of gedrag wat niet past bij de geldende reglementen en statuten, kan het bestuur passende maatregelen treffen, variërend van een waarschuwing tot schorsing of ontzetting uit het lidmaatschap, zoals bepaald in de Statuten.
2. Leden hebben het recht om bezwaar te maken tegen (voor)genomen sancties, conform de procedure zoals beschreven in de Statuten.

Artikel 6: Slotbepalingen

1. Klachten over onaangepast gedrag dienen schriftelijk te worden ingediend bij het bestuur.
2. Het bestuur behandelt klachten vertrouwelijk en streeft naar een oplossing binnen een maand.

3. Geschillen tussen leden worden in eerste instantie door het bestuur beslecht. Indien dit niet tot een bevredigende oplossing leidt, kan een geschil aan de algemene vergadering worden voorgelegd of aan een daarvoor in te stellen commissie.
4. Indien een lid interventie of bemiddeling wenst van een Klachtenfunctionaris, wordt daarin onverwijld door het bestuur voorzien.
5. Dit huishoudelijk reglement kan worden gewijzigd door de algemene ledenvergadering, mits deze wijzigingen in overeenstemming zijn met de statuten en de geldende wet- en regelgeving.
6. Een besluit tot vaststelling of wijziging van het huishoudelijk reglement door de algemene vergadering behoeft een volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
7. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.
8. Dit reglement treedt in werking na goedkeuring door de algemene ledenvergadering en vervangt vanaf dat moment het voorgaande reglement.

Voor akkoord door de algemene Ledenvergadering op 26 november 2024

-0-